

Beleidsplan

2015 t/m 2017

Wijkvereniging Nieuwe Badkapel

behorende bij de Wijkgemeente Nieuwe Badkapel/ Zorgvlietkerk (Scheveningen-Noord)
deel uitmakend van de Protestantse Gemeente te Scheveningen
en de Protestantse Kerk in Nederland

**Goedgekeurd in de Algemene ledenvergadering van de
Wijkvereniging Nieuwe Badkapel
in haar vergadering van 2 juli 2015.**

INLEIDING

Dit is het beleidsplan van de wijkvereniging Nieuwe Badkapel, behorende bij de wijkgemeente Nieuwe Badkapel/ Zorgvlietkerk (Scheveningen-Noord), onderdeel van de Protestantse Gemeente te Scheveningen (PGS) en de Protestantse Kerk in Nederland.

De wijkvereniging Nieuwe Badkapel was de wijkvereniging van de voormalige wijkgemeente Nieuwe Badkapel. Begin 2006 is de wijkgemeente Nieuwe Badkapel gefuseerd met de wijkgemeente Statenkwartier tot de wijkgemeente Nieuwe Badkapel/ Zorgvlietkerk.

De Protestantse Gemeente te Scheveningen is eind 2013 tot stand gekomen uit een fusie van de Hervormde Gemeente te Scheveningen en de Gereformeerde Kerk te Scheveningen.

De statuten van de wijkvereniging Nieuwe Badkapel zijn vastgesteld op 8 december 1994.

De wijkvereniging houdt jaarlijks een ledenvergadering. In deze jaarvergadering worden o.a. de jaarrekening van het voorgaande jaar en de concept-begroting voor het huidige jaar aangeboden.

Het beleidsplan geeft nadere toelichting op:

- het verkrijgen van middelen door de wijkvereniging;
- de doelen waarvoor de middelen van de wijkvereniging kunnen worden ingezet;
- de totstandkoming van de jaarbegroting van de wijkvereniging;
- de wijze waarop aanspraak gemaakt kan worden op de middelen van de wijkvereniging.

De wijkvereniging is een zelfstandige vereniging binnen de wijkgemeente Nieuwe Badkapel/ Zorgvlietkerk. De wijkvereniging erkent de noodzaak van het afstemmen van de activiteiten van de wijkvereniging met de activiteiten van de wijkgemeente Nieuwe Badkapel/ Zorgvlietkerk zoals die voortvloeien uit het beleidsplan 2015-2017 van de wijkgemeente in verband met de inzet van de middelen van de wijkvereniging.

Daarnaast kan de wijkvereniging ook andere activiteiten financieren binnen de door de statuten aangegeven kaders.

Het concept-beleidsplan van de wijkvereniging wordt na overleg met de wijkgemeente Nieuwe Badkapel/ Zorgvlietkerk opgesteld. Het wordt uiteindelijk vastgesteld door de Ledenvergadering van de wijkvereniging.

Het beleidsplan heeft betrekking op de periode 2015 tot en met 2017. Het beleidsplan kan waar nodig tussentijds worden aangepast met instemming van de Ledenvergadering. Uiterlijk in het 4^e kwartaal van 2017 zal het volgende beleidsplan worden vastgesteld.

1. Grondslag, Doel en Middelen

Citaat uit de statuten van de wijkvereniging:

Grondslag:

De grondslag van de vereniging is de erkenning van het Oude en Nieuwe Testament als het woord van God en dan de Here Jezus Christus als Hoofd der Kerk en als Heer der Wereld.

Doel:

Het doel van de wijkvereniging is de bevordering van de godsdienstige belangen van Wijkgemeente Nieuwe Badkapel van de Hervormde Gemeente te Scheveningen.

(NB: Voor 'Wijkgemeente Nieuwe Badkapel' moet worden gelezen 'Wijkgemeente Nieuwe Badkapel/Zorgvlietkerk' en voor 'Hervormde Gemeente te Scheveningen' moet worden gelezen 'Protestantse Gemeente te Scheveningen')

Middelen:

Zij tracht dit doel te bereiken door middel van het beheren van het verjaardagsfonds, het houden van een bazaar en het aanwenden van andere middelen ter bevordering van dit doel.

2. Verkrijgen van middelen door de wijkvereniging

De middelen van de vereniging worden verkregen uit:

- Bazaars
- Verjaardagsfonds
- Erfstellingen
- Legaten
- Schenkingen
- Giften
- Rente-inkomsten

3. Doelen waarvoor de middelen van de wijkvereniging kunnen worden ingezet

- a) Voor de ondersteuning van de erediensten & vieringen
- b) Voor het bekostigen van activiteiten
 - voortkomend uit het beleidsplan van de wijkgemeente Nieuwe Badkapel/ Zorgvlietkerk
 - vanuit de kerkenraad en/of de taakgroepen van de wijkgemeente Nieuwe Badkapel/ Zorgvlietkerk
 - die het belang van de wijkgemeente Nieuwe Badkapel/ Zorgvlietkerk dienen en toegankelijk zijn voor een breed publiek binnen en buiten de wijkgemeente.
- c) Voor de versteviging van de onderlinge band tussen de leden van de wijkvereniging

4. Begroting en jaarrekening van de wijkvereniging

- Voor het begin van het nieuwe kalenderjaar stelt het bestuur van de wijkvereniging een concept-begroting op.
- Alvorens een concept-begroting op te kunnen stellen overlegt het bestuur van de wijkvereniging met de kerkenraad wat haar prioriteiten zijn voor het komende kalenderjaar. Hierin zijn ook opgenomen de keuzes die gemaakt zijn t.a.v. de gedane aanbevelingen van de taakgroepen.
- Het bestuur van de wijkvereniging stelt mede op basis van de uitkomsten van dit overleg de concept-begroting op.
- De ledenvergadering stelt vervolgens in de ledenvergadering de begroting vast voor het nieuwe kalenderjaar.
- Het bestuur communiceert de toegekende middelen aan de aanvragers.

In de begroting staat een opsplitsing van de verschillende begrote opbrengsten en een opsplitsing van de begrote kosten naar reguliere activiteiten, specifieke kosten n.a.v. het beleidsplan van de wijkvereniging en de wijkgemeente en de overige kosten (het verzamelbudget) per taakgroep.

Middelen die ontvangen zijn ten behoeve van een specifiek doel, zullen apart op de balans van de wijkvereniging worden gereserveerd voor dit specifieke doel.

Kosten kunnen alleen ten laste van deze reservering worden gebracht indien zij in overeenstemming zijn met het specifieke doel waarvoor de middelen zijn verkregen.

Het bestuur bewaakt de uitgaven conform de begroting.

In de ledenvergadering presenteert het bestuur de jaarrekening van het voorgaande jaar en legt het bestuur middels een analyse van de uitgaven verantwoording af aan de leden.

5. Aanspraak maken op de middelen van de wijkvereniging

De middelen van de wijkvereniging worden toegekend middels de begroting.

Wanneer er, conform de begroting, regelmatig terugkerende kosten worden gemaakt (b.v. voor koffie, koekjes, papier, bloemen e.d.) hoeven deze niet steeds vooraf bij de penningmeester te worden aangekondigd.

Van alle overige specifiek begrote activiteiten wordt de penningmeester ingelicht voordat de uitgaven gedaan gaan worden.

Uitgaven t.l.v. het begrote verzamelbudget van een **taakgroep** worden door de voorzitter van de taakgroep aangevraagd bij de penningmeester van de wijkvereniging. Na akkoord van de penningmeester kan de uitgave worden gedaan.

Niet begrote kosten worden eerst schriftelijk/per email aangevraagd bij het bestuur van de wijkvereniging. Na akkoord van het bestuur van de wijkvereniging kan de uitgave worden gedaan. Deze aanvragen kunnen worden gedaan door de kerkenraad of door de voorzitters van de taakgroepen.

Declaraties:

- Facturen direct op naam stellen: penningmeester van de wijkvereniging, t.a.v.
H.C. Plugge, Loudonstraat 82, 2593WB Den Haag; email: huub.plugge@tip.nl

- Kassabonnen moeten worden ingediend m.b.v. standaard declaratieformulier van de wijkvereniging.

6. Acties 2015 - 2017

- Aanvragen van een ANBI-status.
- Moderniseren van het materiaal van het verjaardagsfonds.
- Aanschaf van een AED (Automatische Externe Defibrillator) t.b.v. de Nieuwe Badkapel, evenals het faciliteren van gebruikerstrainingen.

- Initiatief nemen voor een intensievere samenwerking met het Steunfonds Zorgvlietkerk. De samenwerking bestaat nu uit het gezamenlijk financieren van incidentele activiteiten.
- Bijdragen aan de festiviteiten van het 100 jarig bestaan van de Nieuwe Badkapel.
- Aanschaffen boekhoudprogramma